



## HUISREGELS KAZERNE

Net als in de strandpost, gelden ook voor de kazerne enkele regels met betrekking tot het gebruik van het pand en zijn als zodanig opgenomen in het huishoudelijk reglement van de ERB.

### ALGEMEEN

- 1) De kazerne is in gebruik als opslagruimte, tevens wordt er onderhoud aan het materiaal gepleegd.
- 1) De kazerne wordt tevens gebruikt voor cursussen en vergaderingen.
- 2) Het bestuur stelt zich niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van persoonlijke eigendommen van de leden in of rond de kazerne van de ERB.
- 3) Alle leden en bezoekers dienen de kazerne te allen tijden "als een goed huisvader" te behandelen.
- 4) Roken is verboden.
- 5) De telefoon is bedoeld voor brigade aangelegen zaken. Privé gesprekken zo min mogelijk voeren, bovendien dienen deze gesprekken kort en zakelijk te zijn.
- 6) Stereo installatie dient niet hard aan te staan.
- 7) Niet met natte kleding door de instructieruimte lopen.
- 1) De stoelen uit de instructieruimte mogen niet naar de onderhoudsruimte of naar buiten worden genomen.
- 1) Na afloop van alle activiteiten in de kazerne dient de instructieruimte netjes aangeveegd te worden, lege flessen etc. in kratten of dozen, de afwas gedaan, de keuken en bar dient schoon en netjes en de tafels dienen schoon te zijn. De sluitronde (zie punt 23.4) afgewerkt te zijn.
- 2) De vloer van de instructieruimte niet met een natte dweil schoonmaken.
- 3) De afvalcontainers dienen gelegeerd te worden volgens het ophaalschema van de gemeente Bergen (donderdag aan de overzijde van de straat hoek Schipper v.d Plasstraat/3<sup>e</sup> Oosterbergstraat).

### ONDERHOUD.

- 2) Het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen tijdens het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden is verplicht.
- 3) Voor alle aanwezige (actieve) leden wordt op klusdagen omstreeks 15.00 uur koffie gezet.
- 4) Het meenemen van (jonge) kinderen van leden is toegestaan, mits deze kinderen constant onder toezicht van een van de ouders staan en geen hinder vormen voor de werkzaamheden in de kazerne. Let ook op het dragen van beschermingsmiddelen.
- 5) Na afloop van de werkzaamheden dient al het gebruikte gereedschap opgeruimd, de hal en de instructieruimte netjes aangeveegd te worden, lege flessen etc. in de kratten of dozen, de afwas gedaan, de keuken en bar dient schoon en netjes en de tafels dienen schoon te zijn. De sluitronde (zie punt 23.4) afgewerkt te zijn.

### SLUITRONDE.

- 1) De laatste persoon die de kazerne verlaat en dus de deur op slot draait is verantwoordelijk voor het juist uitvoeren van deze sluitronde.
- 2) Alle ramen rondom de kazerne dienen gesloten te zijn.
- 3) Alle binnendeuren dienen gesloten te zijn. Alle buitendeuren op slot.
- 4) Alle apparatuur dient uitgeschakeld te zijn.
- 5) Alle verlichting dient uitgeschakeld te zijn.
- 6) Alle tekeningen en andere niet ter zaken doende spullen, teksten of tekeningen van het prikbord en whiteboard verwijderen.